

Miejscowość:....., dn.....

Załącznik nr 1  
Do umowy wniesienia wkładu własnego pochodzącego z budżetu Jednostki Samorządu Terytorialnego

**Oświadczenie w sprawie wysokości wniesionego niepieniężnego wkładu własnego w postaci wynagrodzeń Uczestnika / Uczestniczki Projektu**

nr ..... za miesiąc ..... rok .....

Nazwa Projektu: „Odnawialne Źródła Energii - pilotażowy projekt przygotowujący wielkopolskie szkoły zawodowe do poszerzenia oferty edukacyjnej o technologie OZE” o numerze POKL.09.02.00-30-100/11, zwany dalej „Projektem”, realizowany przez DC Edukacja Spółka z o.o., 80-280 Gdańsk, ul. Szymanowskiego 2 w partnerstwie z Wielkopolską Agencją Zarządzania Energią Spółka z o.o., 61 -823 Poznań, ul. Piekary 19, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, zwanych dalej „Organizatorami”.

Nazwa i adres Szkoły .....

Nazwa i data zajęć w ramach Projektu: .....

Nazwa Organu prowadzącego szkołę, będącego Jednostką Samorządu Terytorialnego, zwanego dalej „JST”: .....

Wkład własny, w formie wynagrodzenia Uczestniczki/Uczestnika szkolenia, ma charakter niepieniężny, zaś jego wysokość oblicza się proporcjonalnie do wartości jednej godziny jej/jego pracy. Wysokość wkładu, wynikającego z wynagrodzenia wraz z dodatkami, Uczestniczki/Uczestnika w ramach POKL, musi wynikać z dokumentacji księgowej podmiotu wypłacającego ww. wynagrodzenie wraz z dodatkami i może podlegać kontroli. Na potrzeby kontroli szkoła zobowiązuje się udostępnić pomieszczenia i odpowiednią dokumentację księgową.

Lp.	Imię i nazwisko Uczestniczki/Uczestnika Projektu	Czas uczestnictwa w zajęciach w ramach Projektu w godzinach zegarowych	Miesięczna norma czasu pracy w godzinach zegarowych	Wynagrodzenie miesięczne + dodatki wynikające z listy płac (kwota brutto + składki płatnika) w PLN	Wynagrodzenie + dodatki wynikające z listy płac w przeliczeniu na 1 godzinę zegarową pracy w PLN	Wynagrodzenie brutto za czas uczestnictwa w zajęciach w ramach Projektu – niepieniężny wkład własny w PLN
	1	2	3	4	5=(4/3)	6=(5*2)
1.						
2.						
<b>SUMA</b>						

Oświadczamy, że podane wyżej wynagrodzenie za ww. okres zostało wypłacone ww. Uczestniczce/Uczestnikowi Projektu w łącznej wysokości ..... PLN<sup>7</sup> oraz poświadczamy wniesienie niepieniężnego wkładu własnego w postaci jej/jego wynagrodzenia pochodzącego ze środków JST. Wyrażamy zgodę na przetwarzanie przez Organizatorów udostępnionych w niniejszym oświadczeniu danych uczestniczki/uczestnika Projektu w celach związanych z realizacją Projektu.

.....  
Pieczęć imienna oraz podpis  
Głównego Księgowego/Główniej Księgowej Szkoły

.....  
Pieczęć Szkoły

.....  
Pieczęć imienna oraz podpis  
Dyrektora/Dyrektorki Szkoły

**Instrukcja wypełniania:**

Kolumna 1 i 2 - należy wypełnić zgodnie z opisem.

Kolumna 3 - należy wpisać **miesięczną** normę czasu pracy (w godzinach zegarowych) **przypadającą w miesiącu, w którym odbyły się zajęcia** w ramach Projektu.

Kolumna 4 - wysokość miesięcznego wynagrodzenia Uczestniczki/Uczestnika musi wynikać z dokumentów księgowych szkoły. Możliwe jest wniesienie wynagrodzenia również za godziny nadliczbowe pod warunkiem, że miesięczny wymiar czasu pracy zostanie powiększony o godziny nadliczbowe. Istnieje również możliwość ujęcia premii regulaminowej w wysokości proporcjonalnej do czasu uczestnictwa w Projekcie. Przykładowo, jeżeli w danej szkole wypłacana jest premia raz na kwartał wówczas do wynagrodzenia za miesiąc w którym odbyły się zajęcia w ramach Projektu możliwe jest wliczenie również 1/3 wysokości premii tj. jeśli premia jest wypłacana za okres np. styczeń – marzec a zajęcia odbyły się w marcu, podstawę wynagrodzenia możemy powiększyć jedynie o 1/3 wypłacanej premii – proporcjonalnie do czasu uczestnictwa danej osoby w Projekcie. W przypadku urlopów płatnych, jeśli Uczestniczki/Uczestnika w miesiącu, w którym był/a na zajęciach w ramach Projektu przebywał/a również na urlopie i uzyskał/a za ten urlop wynagrodzenie, w oświadczeniu należy wykazać pełną normę jego/jej czasu pracy (łącznie z urlopem) oraz pełne wynagrodzenie (łącznie z kwotą uzyskana za urlop).

W przypadku zwolnień chorobowych – wynagrodzenie za czas choroby i zasiłek chorobowy nie wchodzi do podstawy wynagrodzenia przyjętego do wyliczenia wkładu własnego. Liczba godzin pracy w danym miesiącu powinna zostać pomniejszona o dni przebywania Uczestniczki/Uczestnika na zwolnieniu. Tzn., jeśli w miesiącu były 22 dni robocze, a nauczycielki/nauczyciela przepracował/ a 10 dni, gdyż 12 dni przebywał/a na zwolnieniu wówczas podstawę jego/jej wynagrodzenia (bez wynagrodzenia za czas choroby i bez kwoty zasiłku) odniesiemy do normy czasu pracy w wymiarze 10 dni. Wysokość wynagrodzenia musi wynikać z dokumentacji księgowej podmiotu i może podlegać kontroli.

Kolumny od 5 do 6 – należy wyliczyć wartości według podanych wzorów.

\* Suma wartości z kolumny nr 6

